

CÂMARA MUNICIPAL DE AVARÉ
Controladoria Geral

Av. Gilberto Filgueiras - Colina Boa Vista - CEP - 18706-240 Fone: (14)
3711-3070

Ao Senhor Presidente da Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré

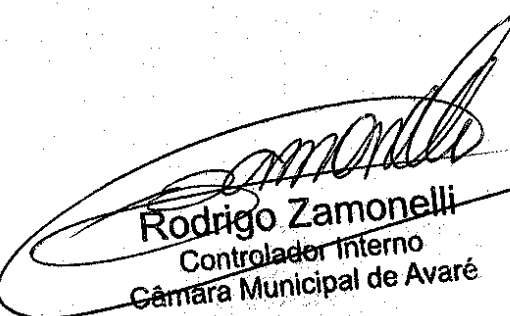
RELATÓRIO PERIÓDICO DE CONTROLE INTERNO

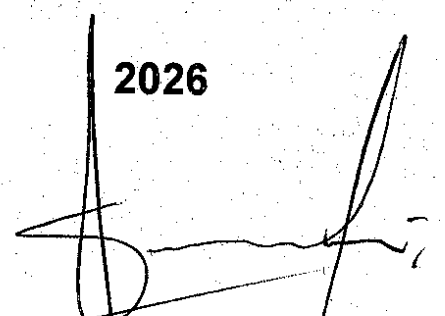
Período de referência:

2º QUADRIMESTRE

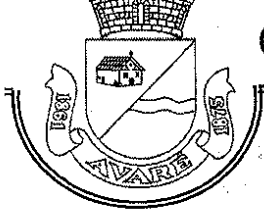
(MAIO, JUNHO, JULHO E AGOSTO)

2026


Rodrigo Zamonelli
Controlador Interno
Câmara Municipal de Avaré


CB SAMUEL PAES
Presidente

Rodrigo Zamonelli
Controle Interno



CONTROLE INTERNO

Ao Controle Interno da Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré, em atendimento as determinações previstas na Constituição Federal, na Lei Complementar 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal), Lei Federal 4.320/64, e as atribuições estabelecidas na Resolução nº 456/2023 que "Organiza o Sistema de Controle Interno no âmbito da Câmara de Vereadores do Município da Estância Turística de Avaré, altera o Quadro III do Anexo II – Das Funções Especiais no tocante à Função Especial de Controlador Interno, da Resolução nº 446, de 08 de novembro de 2022".

Considerando as atribuições do Controle Interno da Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré, prevista na Resolução nº 446/2022.

"Art. 2º - Ao Sistema de Controle interno da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré, integrado ao processo de gestão em todas as áreas, cumpre zelar pelo atendimento aos princípios constitucionais da administração pública, tendo por objetivos gerais:

II. Planejar, coordenar e dirigir as atividades de controle interno, observando e fazendo observar o cumprimento da legislação e das normas específicas;

II. Avaliar o cumprimento das metas físicas e financeiras dos planos orçamentários, bem como a eficiência de seus resultados;

II. Acompanhar o orçamento destinado à Câmara Municipal e o repasse mensal dos duodécimos, incluindo índices e indicadores de despesas, alertando à Presidência no caso de excesso de gastos;

IV. Monitorar as informações divulgadas no Portal da Transparência comunicando, a quem é de interesse, as informações pertinentes;

V. Prestar informações ao Tribunal de Contas no exercício de sua missão institucional;

VI. Zelar pela regularidade, legalidade e publicidade dos Atos proferidos pelo Gestor da Câmara, definidos no Regimento Interno e demais atos;

VII. Acompanhar as providências adotadas em atendimento às determinações e recomendações decorrentes das decisões legais, como as do Tribunal de

Contas do Estado de São Paulo, bem como do Judiciário, no âmbito de processos em que a Câmara figure como parte;

VN. Orientar os Departamentos Administrativos da Câmara Municipal sobre imprecisões, bem como a forma de corrigi-las, assegurando a sua uniformização, eficiência e coerência, zelando pela sua qualidade;

IX. Emitir relatório mensal de acordo com a legislação em vigor;

X. Desenvolver outras atividades inerentes ao seu cargo."

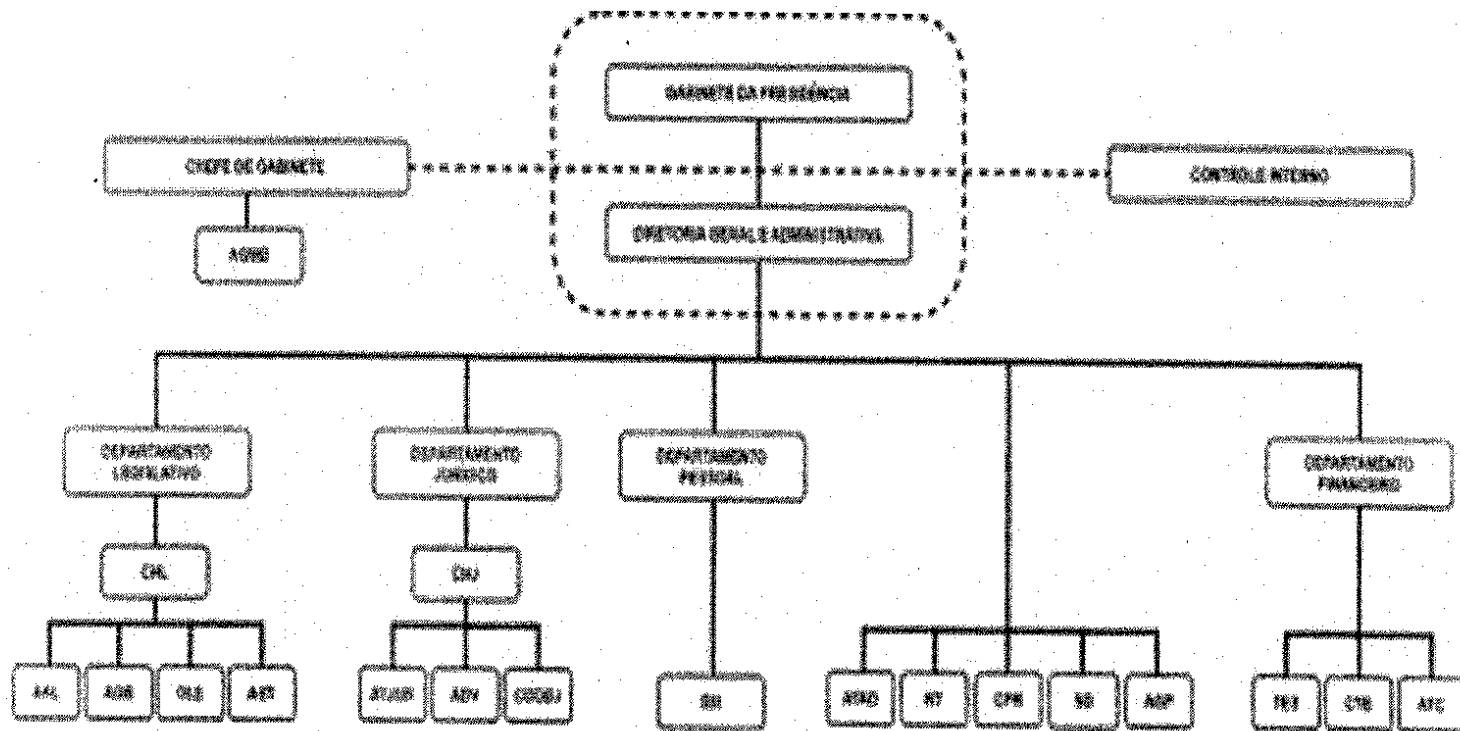
FONTE DOCUMENTAL

O presente relatório quadrimestral foi elaborado com base nas análises dos dados das seguintes fontes:

- Relatório informatizados oficiais dos departamentos da Câmara Municipal;
- Relatórios e alertas do Sistema AUDESP;
- Processos Administrativos, de Licitação, Empenhos, Adiantamentos etc.
- Informações solicitadas a cada Setor Administrativo;
- Relatórios anuais e alertas do controle externo exercido pelo TCE/SP;



ORGANOGRAMA MUNICIPAL



LEGENDA DAS SIGLAS DAS DIREÇÕES, DEPARTAMENTOS E SETORES

AL	ASSESSORIA DE APOIO LEGISLATIVO	AGM	ASSISTENTE GABINETE LEGISLATIVO	ATC	ASSISTENTE TÉCNICO-CONTÁBIL	CCOM	COORD. JURÍDICO	EM	RECURSOS HUMANOS
AT	ASSISTENTE TÉCNICO CONTÁBIL	ADP	ATACADOR DE EXERCÍCIO PROFISSIONAL	ATJUN	ASSISTENTE TÉCNICO JURÍDICO	CPM	COMPRAS	ET	PROCESSOS TECNOLÓGICOS
AM	ADMINISTRATIVO	AJT	ASSISTENTE TÉCNICO LEGISLATIVO	CAJ	CHefe JURÍDICO	CE	CONTABILIDADE	SD	SERVIÇOS GERAIS
AG	ASSESSORIA DE GABINETE	AAG	ASSISTENTE TÉCNICO ADMINISTRATIVO	CL	CHefe LEGISLATIVO	OLE	OPÇÕES LEGISLATIVAS	TEL	TELEFONIA

Este relatório contém informações e apontamentos colhidas junto ao Sistema de Controle Interno, visando à conclusão e recomendações distribuídas nos seguintes tópicos:

1. GESTÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA
2. ADIANTAMENTOS
3. DEVOLUÇÃO DO DUODÉCIMO
4. SISTEMA DE TRANSPARÊNCIA DAS INFORMAÇÕES
5. CONTROLADORIA E OUVIDORIA
6. RECURSOS HUMANOS
7. GESTÃO DE PESSOAS
8. HORAS EXTRAS
9. ADICIONAL NOTURNO
10. CONTROLE DE FÉRIAS E ANTECIPAÇÃO



11. SERVIDORES EFETIVOS COM FUNÇÃO GRATIFICADA
12. QUADRO DE PESSOAL
13. CONTRATAÇÃO DE PESSOAL POR TEMPO DETERMINADO
14. BENS PATRIMONIAIS
15. ALMOXARIFADO
16. AVCB, EXTINTORES, ALVARÁ E DEDETIZAÇÃO
17. MOTORISTAS
18. LICITAÇÕES
19. ADITIVOS DE CONTRATOS
20. PROCESSO LEGISLATIVO
21. SUBSÍDIOS DOS AGENTES POLÍTICOS
22. COMISSÕES
23. CUMPRIMENTO DE PRAZOS E ALERTAS DO TRIBUNAL DE
24. CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO
25. APONTAMENTOS E RECOMENDAÇÕES DO TCU SOB EXERCÍCIOS ANTERIORES
- *INFORMAÇÕES ADICIONAIS
- REFORMAS, MANUTENÇÕES PREVENTIVAS A SEREM FEITAS NO PRÉDIO DA CÂMARA MUNICIPAL.
26. CONCLUSÃO

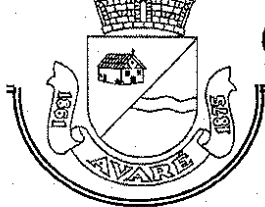
1. GESTÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

A Programação Financeira e o desembolso mensal são realizados através de autorizações de ordem de pagamento e relatórios de contas a pagar, os quais podem ser acessados no Portal da Transparência disponível no link: <https://www.camaraavare.sp.gov.br/portal.php>.

O orçamento da Prefeitura da Estância Turística de Avaré para o Exercício de 2026, estima a Receita e fixa a Despesa em R\$ 649.587.000,00 (seiscentos e quarenta e nove milhões quinhentos e oitenta e sete mil reais), de acordo com a Lei nº 3.354, de 02 de dezembro de 2025, em duodécimo a serem repassados mensalmente, obtém o valor mensal de R\$ 958.333,33 e R\$ 11.500.000,00 (onze milhões e quinhentos mil reais) anual. O Departamento Financeiro encaminhou para o Controle Interno relatório do duodécimo (repasso) recebido e das despesas realizadas no 1º quadrimestre, conforme tabela abaixo:

EMPENHADO	ANULADO	LIQUIDADO	À LIQUIDAR	PAGO	À PAGAR
R\$	R\$	R\$	R\$	R\$	R\$
3.480.902,04	14.493,09	2.961.319,68	505.089,27	2.921.848,61	544.560,34

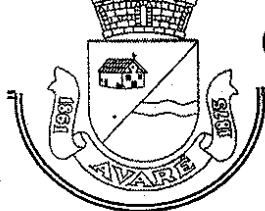
O repasse financeiro para a Câmara Municipal de Avaré **OBEDECEU** ao previsto no art. 25-A da Constituição da República Federativa do Brasil (redação dada pelas EC nº 25 e EC nº 58), tendo sido realizados no prazo correto e na proporção prevista na Lei Orçamentária Anual, conforme atestado pelo Departamento Financeiro. Dado o valor do Orçamento e



duodécimos, o limite anual de gastos com folha de pagamento no primeiro quadrimestre seria no valor de R\$ 5.366.666,64 (70% do valor total do duodécimo), enquanto o total gasto foi de R\$ 4.214.055,62 (54,97%). Desta forma as despesas de gastos com folha de pagamento do Poder Legislativo Municipal de Avaré têm respeitado os Limites previstos no Inciso II e no § 1º, ambos do atr. 29-A da CF/88.

Limite Constitucional para gasto com Folha de Pagamento conforme Emenda 25:

MAIO	
TRANSFERÊNCIA TOTAL DA PREFEITURA	R\$ 4.791.666,65
INATIVOS PAGOS COM ORÇAMENTO DO LEGISLATIVO	R\$ 0,00
TRANSFERENCIA LÍQUIDA	R\$ 4.791.666,65
DESPESAS TOTAL COM FOLHA DE PAGAMENTO	R\$ 2.649.516,72
DESPESA COM FOLHA/ TRANSFERENCIA LÍQUIDA	55,29%
PORCENTUAL MAXIMO	70,00%
JUNHO	
TRANSFERÊNCIA TOTAL DA PREFEITURA	R\$ 5.749.999,98
INATIVOS PAGOS COM ORÇAMENTO DO LEGISLATIVO	R\$ 0,00
TRANSFERENCIA LÍQUIDA	R\$ 5.749.999,98
DESPESAS TOTAL COM FOLHA DE PAGAMENTO	R\$ 3.283.543,71
DESPESA COM FOLHA/ TRANSFERENCIA LÍQUIDA	57,11%
PORCENTUAL MAXIMO	70,00%
JULHO	
TRANSFERÊNCIA TOTAL DA PREFEITURA	R\$ 6.708.333,31
INATIVOS PAGOS COM ORÇAMENTO DO LEGISLATIVO	R\$ 0,00
TRANSFERENCIA LÍQUIDA	R\$ 6.708.333,31
DESPESAS TOTAL COM FOLHA DE PAGAMENTO	R\$ 3.747.967,08
DESPESA COM FOLHA/ TRANSFERENCIA LÍQUIDA	55,87%
PORCENTUAL MAXIMO	70,00%
AGOSTO	
TRANSFERÊNCIA TOTAL DA PREFEITURA	R\$ 7.666.666,64
INATIVOS PAGOS COM ORÇAMENTO DO LEGISLATIVO	R\$ 0,00
TRANSFERENCIA LÍQUIDA	R\$ 7.666.666,64
DESPESAS TOTAL COM FOLHA DE PAGAMENTO	R\$ 4.214.055,62

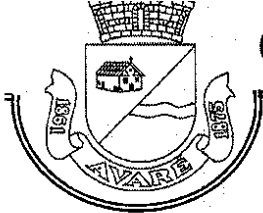


DESPESAS COM FOLHA/ TRANSFERENCIA LÍQUIDA	54,97%
PORCENTUAL MAXIMO	70,00%

2. ADIANTAMENTOS

O Setor de Contabilidade informou, após solicitação, e o Controle Interno procedeu verificação junto a outros órgãos administrativos, constatando-se que no 2º quadrimestre de 2026 foram abertos os seguintes processos de adiantamentos:

Empenho nº 133 – Viagem 05/05 a 08/05/2026 - São Paulo/SP – Valor R\$ 4.000,00 – utilizado R\$ 3.082,38 – Devolvido R\$ 917,62 - Prestado Conta 11/05/2026. Adriel Augusto Fernandes;
Empenho nº 143 – Viagem 22/05/2026 - São Paulo/SP– Valor R\$ 1.200,00 – utilizado R\$ 651,70 Devolvido R\$ 548,30 - Prestado Conta 27/05/2026. Nilmar Pereira de Souza;
Empenho nº 144 – Viagem 27/05/2026 - São Paulo/SP– Valor R\$ 1.200,00 – utilizado R\$ 935,10 Devolvido R\$ 264,90 - Prestado Conta 01/06/2026. Alberto Fabiano Rossi;
Empenho nº 157 – Viagem 12/06/2026 - Sorocaba e São Paulo/SP– Valor R\$ 1.200,00 – utilizado R\$ 613,76 – Devolvido R\$ 586,24 - Prestado Conta 18/06/2026. Nilmar Pereira de Souza;
Empenho nº 158 – Viagem 12/06/2026 - Sorocaba/SP– Valor R\$ 1.200,00 – utilizado R\$ 97,60 – Devolvido R\$ 1.102,40 - Prestado Conta 22/06/2026. Eurico Fernando Braz;
Empenho nº 160 – Viagem 11/06/2026 - Capela do Alto/SP– Valor R\$ 800,00 – utilizado R\$ 320,00 – Devolvido R\$ 480,00 - Prestado Conta 15/06/2026. Eurico Fernando Braz;
Empenho nº 161 – Viagem 16/06 a 19/06/2026 - Campos do Jordão/SP– Valor R\$ 5.000,00 – utilizado R\$ 1.957,30 – Devolvido R\$ 3.042,70,00 - Prestado Conta 26/06/2026. Rafaela Lopes Ribeiro;
Empenho nº 162 – Viagem 16/06/2026 - Campos do Jordão/SP– Valor R\$ 700,00 – utilizado R\$ 174,10 – Devolvido R\$ 525,90 - Prestado Conta 18/06/2026. Nilmar Pereira de Souza;
Empenho nº 163 – Viagem 16/06 a 19/06/2026 - Campos do Jordão/SP– Valor R\$ 5.000,00 – utilizado R\$ 2.594,82 – Devolvido R\$ 2.405,18 - Prestado Conta 26/06/2026. Eurico Fernando Braz;
Empenho nº 164 – Viagem 17/06/2026 - São Paulo/SP– Valor R\$ 1.200,00 – utilizado R\$ 629,70 Devolvido R\$ 570,30 - Prestado Conta 18/06/2026. Alberto Fabiano Rossi;
Empenho nº 165 – Viagem 19/06/2026 - Campos do Jordão/SP– Valor R\$ 700,00 – utilizado R\$ 138,90 – Devolvido R\$ 561,10 - Prestado Conta 24/06/2026. Alberto Fabiano Rossi;
Empenho nº 185 – Viagem 14/07/2026 - Barra Bonita/SP– Valor R\$ 600,00 – utilizado R\$ 201,14 Devolvido R\$ 398,86 - Prestado Conta 03/08/2026. Nilmar Pereira de Souza;
Empenho nº 186 – Viagem 17/07/2026 - Botucatu/SP– Valor R\$ 500,00 – utilizado R\$ 319,00 – Devolvido R\$ 181,00 - Prestado Conta 29/07/2026. Eurico Fernando Braz;
Empenho nº 200 – Viagem 30/07/2026 - Sorocaba/SP– Valor R\$ 700,00 – utilizado R\$ 338,80 – Devolvido R\$ 361,20 - Prestado Conta 03/08/2026. Eurico Fernando Braz;
Empenho nº 203 – Viagem 07/08/2026 - Lençóis Paulista/SP– Valor R\$ 800,00 – utilizado R\$ 399,01 – Devolvido R\$ 400,99 - Prestado Conta 07/08/2026. Adriel Augusto Fernandes;
Empenho nº 204 – Viagem 07/08/2026 - Lençóis Paulista/SP– Valor R\$ 800,00 – utilizado R\$ 484,00 – Devolvido R\$ 316,00 - Prestado Conta 20/08/2026. Eurico Fernando Braz;
Empenho nº 205 – Viagem 11/08/2026 - Assis/SP– Valor R\$ 800,00 – utilizado R\$ 519,00 – Devolvido R\$ 281,00 - Prestado Conta 14/08/2026. Eurico Fernando Braz;
Empenho nº 221 – Viagem 26/08/2026 - Paranapanema/SP– Valor R\$ 400,00 – utilizado R\$ 183,50 – Devolvido R\$ 216,50 - Prestado Conta 31/08/2026. Eurico Fernando Braz;
Empenho nº 223 – Viagem 27/08/2026 - Bauru/SP– Valor R\$ 400,00 – utilizado R\$ 267,10 – Devolvido R\$ 132,90 - Prestado Conta 31/08/2026. Eurico Fernando Braz.



VALOR ADIANTADO	VALOR DEVOLVIDO	PRESTADO CONTA	VALOR RESTITUÍDO	A REGULARIZAR
R\$ 27.200,00	R\$ 13.293,09	R\$ 13.906,91	R\$ 0,00	R\$ 0,00

3.DEVOLUÇÃO DE DUODÉCIMO

Não houve devolução do Duodécimo do 2º Quadrimestre de 2026.

4.SISTEMA DE TRANSPARENCIA DAS INFORMAÇÕES

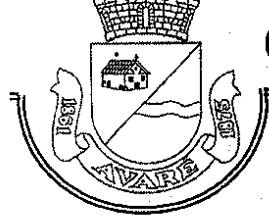
O Poder Legislativo de Avaré mantém o sistema de transparência de informações através do Site da Câmara, (<https://www.camaraavare.sp.gov.br/>) e portal da transparência (<https://www.camaraavare.sp.gov.br/portal.php>), que possibilita a todos os interessados a consulta das informações de Transparência ativa/e-SIC, Recursos Humanos, Contas Públicas, Contas Municipais, Obra-Pagamento, Gestão Fiscal, Licitações, Licitações anteriores, Balancetes, Lei Orçamentária, Lei de Diretrizes, Atividades, Declaração de Bens, Relatório de Viagens, Despesas Continuadas, Despesas com Publicidade, Vencimentos e Salários, Abastecimentos, Subsídios, Prestação de contas, Presença Vereadores, Atas Gerais, Painel do Município (TCESP), Controladoria, Bens móveis, Adiantamentos e Plano Plurianual.

Programa Nacional de Transparência Pública (PNTP), visando à conclusão e recomendações distribuídas nos seguintes tópicos:

Seguem tópicos a serem sanados pela Câmara Municipal de Avaré em relação a PNTP:

Pontos obrigatórios a serem disponibilizados no Portal da Câmara Municipal:

- Divulgação de perguntas e respostas mais frequentes relacionadas às atividades desenvolvidas pelo Poder/Órgão;
- Incluir botão do Radar da Transparência Pública no site institucional ou portal da transparência;
- Possibilitar a consulta de empenhos com os detalhes do beneficiário do pagamento ou credor, o valor, o bem fornecido ou serviço prestado e a identificação do pagamento licitatório originário de despesa;
- Divulgar as transferências recebidas a partir da celebração de convênios/acordos com indicação, no mínimo, do número/ano do convenio/termo de ajuste, do valor total previsto dos recursos envolvidos, do valor recebido, do objeto, da vigência, da origem (órgão repassador/concedente) e o inteiro do instrumento de convenio/transferência;
- Divulgar as transferências realizadas a partir da celebração de convênios/acordos/ajustes, com indicação, no mínimo, do número/ano do convenio/termo de ajuste, do beneficiário, do objeto, da vigência, do valor total previsto para repasse, do valor concedido e inteiro teor do instrumento de convenio/termo de ajuste;
- Divulgar os acordos firmados que não envolvam transferências de recursos financeiros, identificando as partes, o número/ano do convenio/termo de ajuste, objeto, a vigência, as obrigações ajustadas e o inteiro teor do instrumento de convenio/termo ou ajuste;
- Divulgar a relação nominal dos servidores/membros, seus cargos/funções, as respectivas lotações, as suas datas de admissão/exoneração/inatividade e a carga horaria do cargo



função ocupada/desempenhada;

- Divulgar a tabela padrão remuneratório dos cargos e funções;
- Divulgar a lista de estagiários, contendo o nome dos estudantes, a data de contratação a data do respectivo contrato;
- Divulgar informações sobre os demais atos dos concursos públicos e processos seletivos do Poder ou órgão, contendo no mínimo a lista de aprovados com as classificações e as nomeações;
- Divulgar na íntegra do(a) demais documentos das fases interna e externa das licitações;
- Divulgar o plano de contratação anual;
- Divulgar os quantitativos, os preços unitários e totais contratados;
- Publicar a Prestação de Contas do Ano Anterior (Balanço Geral);
- Divulgar o Relatório de Gestão ou Atividades;
- Divulgar a íntegra da decisão da apreciação ou julgamento das contas pelo Tribunal de Contas;
- Divulgar lista de documentos classificados em cada grau de sigilo, contendo pelo menos o assunto sobre o qual versa a informação, a categoria na qual ela se encontra, o dispositivo legal que fundamenta a classificação e o respectivo prazo;
- Divulgar lista de informações que tenham sido desclassificados nos últimos 12 (doze) meses;
- Identificar o encarregado/responsável pelo tratamento de dados pessoais e disponibilizar Canal de Comunicação com esse servidor (telefone e/ou e-mail);
- Possibilitar o acesso automatizado por sistemas externos em dados abertos (estruturados e legíveis por máquina), e a página as regras de utilização;
- Realizar e divulgar resultados de pesquisas de satisfação;
- Divulgar as Leis e atos infralegais (resolução, decretos etc.) produzidos;
- Divulgar a pauta das sessões em Plenário;
- Divulgar a pauta das Comissões.

5. CONTROLADORIA E OUVIDORIA

PROJETO DE RESOLUÇÃO Nº16/2025.

Cria a Ouvidoria Parlamentar na Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré, dispõe sobre suas atribuições e dá outras providências.

Art. 1º. Fica criada a Ouvidoria Parlamentar na estrutura administrativa da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré.

Parágrafo único. A Ouvidoria Parlamentar é um departamento de interlocução entre a Câmara Municipal e a sociedade, constituindo-se em um canal aberto para o recebimento de solicitações, pedidos de informação, reclamações, sugestões, críticas, elogios e quaisquer outros encaminhamentos da sociedade, desde que relacionados à Câmara Municipal de Avaré.

Relatório Ouvidoria da Câmara Municipal de Avaré 2º Quadrimestre

Este relatório apresenta um resumo das demandas recebidas, tratadas e encaminhadas pela Ouvidoria da Câmara Municipal de Avaré no período mencionado. O objetivo é garantir transparência, controle social e melhoria contínua dos serviços legislativos.



Canais de Atendimento

• Presencial: Recepção
• Telefone: (14) 3711-3085 / 0800-77-10-999
• Telefone ouvidoria: (14) 3711-3085
• E-mail: ouvidoria@camaraavare.sp.gov.br
• Formulário Online: _____
• Outros: Fale Conosco: https://camaraavare.sp.gov.br/faleconosco.php
E-SIC (Serviço de Informações ao Cidadão)
https://scpi.avare.sp.gov.br/transparenciacamara/Default.aspx?AcessoIndividual=Ink
ESIC

Dados Gerais do Período

• Total de manifestações recebidas:	48
• Total de manifestações concluídas:	19
• Manifestações em andamento:	26, sendo 26 com prazo excedido
• Tempo médio de resposta:	10 dias

Classificação das Manifestações

Tipo de Manifestação	Quantidade	Percentual
Reclamações	2	
Denúncias		
Solicitações	17	
Sugestões	25	
Elogios		
Informações	4	
Total		

Temáticas Mais Frequentes

Informações consolidadas sobre a produção legislativa

Encaminhamentos Realizados

Destino/Setor	Quantidade	Observações
Gabinete de Vereador(a)	1	
Mesas Diretoras	44	
Comissões Permanentes		
Controladoria		
Setor Administrativo	1	
Outros	2	Jurídico, Ouvidoria, Prefeitura e Sec. Educação.

6. RECURSOS HUMANOS

- ATO DE ADMISSÃO DE PESSOAL

Não houve nenhum ato de admissão de funcionário no 2º quadrimestre

- ATO DE APOSENTADORIA

Não houve nenhum ato de aposentadoria no 2º quadrimestre

- ATO DE NOMEAÇÃO DE CARGOS COMISSIONADOS

Não houve nenhum ato de nomeação de comissionado no 2º quadrimestre

**- ATO DE TROCA DE FUNCIONÁRIO DE FUNÇÃO GRATIFICADA**

ATO DA MESA Nº11/2026

(Dispõe sobre a nomeação da servidora JANAYNA MARTINS DA COSTA ao cargo "em comissão" de CHEFE LEGISLATIVO da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré e dá outras providências).

Art. 1º - Fica nomeada a servidora JANAYNA MARTINS DA COSTA, brasileira, solteira, no cargo "em comissão" de Chefe Legislativo da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré, a partir de 01 de maio de 2026.

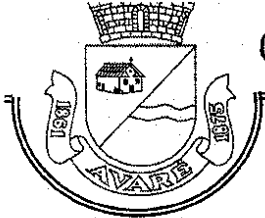
Art. 2º - Este Ato entrará em vigor na data de sua publicação, protraindo seus efeitos a partir de 01 de maio de 2026, ficando revogado o Ato da Mesa nº 27/2025.

7-GESTÃO DE PESSOAL

No Período analisado do 2º quadrimestre de 2026, os gastos com pessoal foram os seguintes:

Maio	
Total de Vencimentos	R\$ 571.293,13
Salário Família	R\$ 842,38
Total Bruto	R\$ 572.135,51
Total de Descontos	R\$ 176.031,07
Total Líquido	R\$ 396.104,44
Total de Proventos	R\$ 572.135,51
Total Patronal	R\$ 109.766,59
Total Geral	R\$ 681.902,10
Patronal	
Servidor Público não efetivo	R\$ 23.262,60
Agente Político	R\$ 15.103,20
Servidor Público Efetivo	R\$ 71.400,79
Estagiário	R\$ 0,00
Total	R\$ 109.766,59
Funcionários	
Normal	50
Afastamento sem vencimento/ sem remuneração	03
Total	53
Quantidade de trabalhadores processados	53

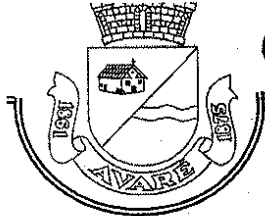
Junho	
Total de Vencimentos	R\$ 702.041,93
Salário Família	R\$ 842,38
Horas Extras	R\$ 1.867,78
Total Bruto	R\$ 704.752,09



CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ

Total de Descontos	R\$ 178.238,57
Total Líquido	R\$ 526.513,52
Total de Proventos	R\$ 704.752,09
Total Patronal	R\$ 109.877,11
Total Geral	R\$ 814.629,20
<u>Patronal</u>	
Servidor Público não efetivo	R\$ 23.373,12
Agente Político	R\$ 15.103,20
Servidor Público Efetivo	R\$ 71.400,79
Estagiário	R\$ 0,00
Total	R\$ 109.877,11
<u>Funcionários</u>	
Normal	49
Afastamento por Doença não relacionada ao trabalho	01
Afastamento sem vencimento/ sem remuneração	03
Total	53
Quantidade de trabalhadores processados	53

Julho	
Total de Vencimentos	R\$ 534.207,80
Salário Família	R\$ 782,21
Salário maternidade	R\$ 2.858,46
Total Bruto	R\$ 537.848,47
Total de Descontos	R\$ 178.719,30
Total Líquido	R\$ 359.129,17
Total de Proventos	R\$ 537.848,47
Total Patronal	R\$ 110.562,12
Total Geral	R\$ 648.410,59
<u>Patronal</u>	
Servidor Público não efetivo	R\$ 24.058,13
Agente Político	R\$ 15.103,20
Servidor Público Efetivo	R\$ 71.400,79
Estagiário	R\$ 0,00
Total	R\$ 110.562,12
<u>Funcionários</u>	
Normal	49
Afastamento por Doença não relacionada ao Trabalho	01
Afastamento por Licença Maternidade/Paternidade	01
Afastamento sem vencimento/ sem remuneração	03
Total	54



Quantidade de trabalhadores processados	53
---	----

Agosto	
Total de Vencimentos	R\$ 531.664,52
Salário Família	R\$ 782,21
Salário Maternidade	R\$ 5.716,91
Total Bruto	R\$ 538.163,64
Total de Descontos	R\$ 178.314,41
Total Líquido	R\$ 359.849,23
Total de Proventos	R\$ 538.163,64
Total Patronal	R\$ 110.871,86
Total Geral	R\$ 849.035,50
Patronal	
Servidor Público não efetivo	R\$ 24.367,87
Agente Político	R\$ 15.103,20
Servidor Público Efetivo	R\$ 71.400,79
Estagiário	R\$ 0,00
Total	R\$ 110.871,86
Funcionários	
Normal	50
Afastamento por Licença Maternidade/Paternidade	01
Afastamento sem vencimento/ sem remuneração	02
Total	53
Quantidade de trabalhadores processados	53

8. HORAS EXTRAS

Nas informações prestadas pela Divisão de Recursos Humanos e Departamento Pessoal, nota-se as horas extras geradas e pagas no 2º quadrimestre:

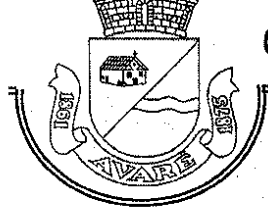
Everton Anacleto Ribeiro Celestino – R\$ 1.867,78 – referente a 20 horas extras.

Orientação ao Presidente sobre o descumprimento da Portaria que regulamenta o não pagamento de horas extras geradas no âmbito da Câmara Municipal:

PORTARIA Nº 03, DE 16 JANEIRO DE 2026.

(Dispõe sobre o controle de jornada, compensação de horas, vedação ao pagamento de horas extraordinárias, observância da intrajornada mínima e dá outras providências no âmbito da Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré).

SAMUEL PAES, Vereador Presidente da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré, no uso de suas atribuições Regimentais e Legais, especialmente aquelas previstas no Regimento Interno desta Casa,



CONSIDERANDO as recomendações do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo no sentido de evitar o pagamento de horas extraordinárias, priorizando mecanismos de compensação de jornada no âmbito da Administração Pública;

CONSIDERANDO as orientações do Controle Interno e do Departamento Jurídico da Câmara Municipal de Avaré;

CAPÍTULO IV

DA VEDAÇÃO AO PAGAMENTO DE HORAS EXTRAS

Art. 6º Fica expressamente vedada a conversão das horas excedidas da jornada em pagamento pecuniário, tratando-se a compensação exclusivamente de ajuste da jornada de trabalho, observado o efetivo cumprimento da carga horária mensal.

9. ADICIONAL NOTURNO

- Éverton Anacleto Ribeiro Celestino: 4h52min;
- Marcília Picinini de Souza: 3h54min;
- Maurício Alexandre Alvarez: 1h17min;
- Rodrigo Zamonelli: 4h58min;

O Adicional Noturno refere-se as horas feitas nas Sessões Camararias, Audiências Públicas da Câmara Municipal de Avaré.

10. CONTROLE DE FÉRIAS E ANTECIPAÇÃO

Conforme informações prestadas pela divisão de Recursos Humanos, o controle de férias deve ser realizado pelo responsável de cada setor, períodos concessivos vencidos e controle dos períodos de gozo, uma vez que é o responsável pela organização das escalas de trabalho.

Informo ainda que a Divisão de RH realiza o controle de forma manual, via comunicação interna, uma vez que o sistema informatizado não permite o gozo programado.

11. SERVIDORES EFETIVOS COM FUNÇÃO GRATIFICADA:

Alberto Fabiano Rossi	Função Gratificada no Setor de Documentação
Ana Carla Pereira de Souza	Função Gratificada na Equipe de Licitação
Cristiane Soares Hipólito	Função Gratificada no Cerimonial
Everton Anacleto Celestino	Função Gratificada no Almoxarifado
Marcio Alexandre de Andrade	Função Gratificada no Patrimônio
Marcília Picinini de Souza	Função Gratificada na Equipe de Licitação
Nilmar Pereira de Souza	Função Gratificada no Controle de Frota
Rodrigo Zamonelli	Função Gratificada no Controle Interno
Valéria Sampietro	Função Gratificada na Equipe de Licitação
Alexandre Custódio da Silva	Função Gratificada de Ouvidoria

12. QUADRO DE PESSOAL

Vereadores	13
------------	----



Servidores Efetivos	16
Comissionados	18
Estagiários	03
Funcionários Afastados	03
Total	53

A Câmara de Avaré, possui 34 servidores, entre efetivos e comissionados, 13 vereadores. A Câmara de Avaré conta também com 3 estagiário, contratados mediante Processo Seletivo e Convênio com o CIEE.

13. CONTRATAÇÃO DE PESSOAL POR TEMPO DETERMINADO

No 2º quadrimestre a Câmara Municipal, não possui contratação de pessoal por tempo determinado.

14. BENS PATRIMONIAIS

Conforme informações prestadas pelo setor de Patrimônio, data base de 01/05/2026 a 31/08/2026. Quantidade de Bens, Saldo Atualizado, Saldo Atualizado Sem Depreciação, Saldo Depreciações, Saldo Reserva de Reavaliação e Baixa Reserva de Reavaliação.

Maio	Junho
Quantidade de Bens:	Quantidade de Bens:
Total 1.476	Total 1.455
Saldo Atualizado:	Saldo Atualizado:
Total R\$ 6.376.280,28	Total R\$ 6.337.146,94
Saldo Atualizado Sem Depreciação:	Saldo Atualizado Sem Depreciação:
R\$ 6.874.298,95	R\$ 6.872.891,53
Saldo Depreciações:	Saldo Depreciações:
R\$ -498.018,67	R\$ -535.744,59
Saldo Reserva de Reavaliação:	Saldo Reserva de Reavaliação:
R\$ 684.688,92	R\$ 634.615,52
Baixa Reserva de Reavaliação:	Baixa Reserva de Reavaliação:
R\$ -633.366,30	R\$ -682.545,28

Julho	Agosto
Quantidade de Bens:	Quantidade de Bens:
Total 1.455	Total 1.455
Saldo Atualizado:	Saldo Atualizado:
Total R\$ 6.299.421,02	Total R\$ 6.261.695,10
Saldo Atualizado Sem Depreciação:	Saldo Atualizado Sem Depreciação:



R\$ 6.872.891,53	R\$ 6.872.891,53
Saldo Depreciações:	Saldo Depreciações:
R\$ -573.470,51	R\$ -611.196,43
Saldo Reserva de Reavaliação:	Saldo Reserva de Reavaliação:
R\$ 585.436,54	R\$ 536.257,56
Baixa Reserva de Reavaliação:	Baixa Reserva de Reavaliação:
R\$ -731.724,26	R\$ -780.903,24

Além disso, verifica-se que no período foram realizadas as seguintes baixas de bens no quadrimestre:

- (1) CADEIRA FIXA 04 PÉS – DOAÇÃO – CÓDIGO 846;
- (5) CADEIRA FIXA MOD. SECRETARIA, COR, AZUL – DOAÇÃO – CÓDIGO 993, 995, 996, 997, 999;
- (15) SOFT MICROSOFT OFFICE 2010 HOME & BUSINESS – DOAÇÃO – CÓDIGO 1252, 1253, 1255, 1256, 1257, 1259, 1261, 1263, 1265, 1268, 1270, 1271, 1272, 1273, E 1274.

TOTAL DE INTENS BAIXADOS: 21

VALOR DE ITENS BAIXADOS: R\$ -1.407,42

(NÃO HOUE AQUISIÇÕES DE BENS NO 2º QUADRIMESTRE).

15. ALMOXARIFADO

As informações foram prestadas pelo responsável pelo setor de almoxarifado.

- Compras de produtos/material realizadas anualmente.
- Há diferentes materiais/produtos em estoque, como materiais de escritório (expediente), descartáveis, suprimentos de informática e alimentícios.
- As entradas e saídas são registradas pelo responsável, auxiliando no controle de materiais, informando a quantidade dos itens em estoque e relatórios sobre o consumo diário, mensal e anual.
- O responsável pelo setor controla saídas e entradas, com controle diário, semanal e mensal.

O material de limpeza é terceirizado, de responsabilidade da empresa vencedora pelo setor de limpeza.



Validade 28/12/2026



POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE SÃO PAULO

CORPO DE BOMBEIROS

AUTO DE VISTORIA DO CORPO DE BOMBEIROS

AVCB Nº 679279



O CORPO DE BOMBEIROS EXPEDE O PRESENTE AUTO DE VISTORIA, POR MEIO DO SISTEMA ELETRÔNICO VIA FÁCIL BOMBEIROS, PARA A EDIFICAÇÃO OU ÁREA DE RISCO ABAIXO, NOS TERMOS DO REGULAMENTO DE SEGURANÇA CONTRA INCÊNDIO DO ESTADO DE SÃO PAULO.

Projeto Nº 037722/5504503/2015

Endereço: GILBERTO FILGUEIRAS

Nº: 2631

Complemento:

Bairro: COLINA DA BOA VISTA

Município: AVARÉ

Ocupação: H.4 (CÂMARA MUNICIPAL/ F.S (AUDITÓRIO EM GERAL)

Proprietário: CÂMARA MUNICIPAL DE AVARÉ

Responsável pelo Uso: CÂMARA MUNICIPAL DE AVARÉ

Responsável Técnico: VINÍCIUS BERTONI SARAIVA

CREA/CAU: 5062219300-SP

ART/RRT: 28027290232002013

Área Total (m²): 1353,16

Área Aprovada (m²): 1353,16

Validade: 28/12/2026

Vistoriador: 2. SGT PM RICARDO MARCOLINO DE CAMPOS

Homologação: MAJ PM MARCIO DE LIMA RENO

OBSERVAÇÕES: 1- O PROPRIETÁRIO OU RESPONSÁVEL PELO USO DEVERÁ ATENTAR PARA O ARTIGO 13º DO DECRETO ESTADUAL 63911/2018; 2- PROIBIDO O USO DE BOTIÃO DE GLP P13 E ARTEFATOS PIROTECNICOS NO INTERIOR DA EDIFICAÇÃO; 3- É PROIBIDO A UTILIZAÇÃO/ARMAZENAMENTO DE LÍQUIDOS INFLAMÁVEIS OU COMBUSTÍVEIS; 4- A CÓPIA DESTA AVCB DEVE SER AFIXADA EM LOCAL VISÍVEL NA ENTRADA DA EDIFICAÇÃO; 5- AS SAÍDAS DE EMERGÊNCIA DEVEM PERMANECER DESOBRSTURADAS; 6- LOTACÃO MÁXIMA PERMITIDA: 363 PESSOAS.

Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré

Data: 28/12/2024 Hora: 15:09

Assinatura: Correspondência Brasileira Nº 11/2024

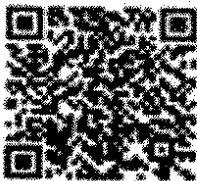
Autoria: Controladoria

Serviço: AUTO DE VISTORIA DO CORPO DE BOMBEIROS Nº 679279

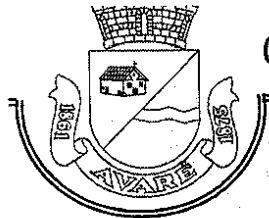
Maurício Alexandre Alvarez
Controlador Interno
Câmara Municipal de Avaré

NOTAS: 1) O AVCB deve ser afixado na entrada principal da edificação, em local visível ao público. 2) Compete ao proprietário ou responsável pelo uso da edificação a responsabilidade de renovar o AVCB e de manter as medidas de segurança contra incêndio em condições de utilização, providenciando a sua adequada manutenção, sob pena de cassação do AVCB, independente das responsabilidades civis e criminais.

Avaré, 28 de Dezembro de 2024



Documento emitido eletronicamente pelo Sistema Via Fácil Bombeiros. Para verificar sua autenticidade acesse a página do Corpo de Bombeiros www.corpodebomberos.sp.gov.br, ou utilize o aplicativo para dispositivos móveis "Bombeiros SP".



Prazo de validade do AVCB: 26/12/2026

17. MOTORISTAS

PORTARIA Nº 06 DE 31 DE MARÇO DE 2026

(Dispõe sobre a autorização excepcional para condução de veículos oficiais da Câmara Municipal de Avaré e dá outras providências).

RESOLVE:

Art. 1º - Fica autorizada, em caráter excepcional e mediante justificativa de interesse público, administrativo ou institucional, a condução de veículos oficiais da Câmara Municipal de Avaré dentro e fora do município por:

I – Presidente da Câmara Municipal; II – Diretor Geral Administrativo;

III – Chefe de Gabinete.

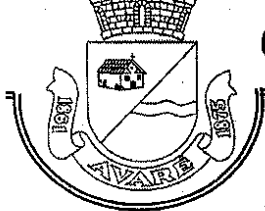
Certidões de pontos na CNH referente aos últimos 12 meses dos condutores de veículos Oficiais da Câmara Municipal de Avaré.

Detran.SP		Secretaria de Gestão e Governo Digital Departamento Estadual de Trânsito					
Certidão de histórico de pontos na CNH nº: 49635494							
Conductor:							
Nome:	ADRIEL AUGUSTO FERNANDES						
Registro:	5918576040	CPF:	38654523883				
Município:	AVARE						
Infrações:							
Data / Hora	Auto de Infração	Órgão autuador	Município	Placa do Veículo	Infração	Local	Pontos
10/04/2026 00:00	T000109528	DETRAN-SP	SÃO PAULO	SEMPLOC	DECLARAR DE REALIZAR O EXAME TOXICOLÓGICO DO ART. 148A, APOS 30	RUA JOAO BRICOLA, 52	7
29/10/2025 18:14	ST0102221	MUNICÍPIO/SP	ITATINGA	JSJ0J74	Dirigir veículo manuseando telefone celular	RUA QUERINO BIAZON 595	7
10/09/2025 16:25	101327510	DER-SP	CABRALIA PAULISTA	GGU7D38	TRANSITAR EM VELOCIDADE SUPERIOR A MÁXIMA PERMITIDA EM ATE 2	SP291000007580 00017305 056050	4
28/04/2025 10:58	0200094444	DETRAN-SP	SÃO PAULO	JGJ0J74	Declarar de efetuar registro do veículo em 30 dias, qdo for b	RUA JOAO BRICOLA, 52	0
Pontuação atual: 18							
Detran.SP							
IMPORTANTE							
* Certidão emitida em 23/09/2026, às 15:16. Esta certidão refere-se às informações que constam na base de dados do DETRAN-SP até a data de sua emissão.							

Adriel Augusto Fernandes – Diretor Geral

Detran.SP		Secretaria de Gestão e Governo Digital Departamento Estadual de Trânsito			
Certidão de pontos na CNH referente aos últimos 12 meses nº: 49635896					
Conductor:					
Nome:	NILMAR PEREIRA DE SOUZA				
Registro:	63796085	CPF:	11679719149		
Município:	AVARE				
Infrações:					
NÃO EXISTE PONTUAÇÃO PARA O CONDUTOR ACIMA CITADO					
Detran.SP					
IMPORTANTE					
* Certidão emitida em 25/09/2026, às 08:48. Esta certidão refere-se às informações que constam na base de dados do DETRAN-SP até a data de sua emissão.					

Nilmar Pereira de Souza – Motorista.



Detran.SP Secretaria de Gestão e Governo Digital
Departamento Estadual de Trânsito

Certidão de histórico de pontos na CNH nº: 40662480

Condutor:
Nome: ALBERTO FABIANO ROSSI
Registro: 1042148193 CPF: 21607207800
Município: AVARE

Infrações:

NÃO EXISTE PONTUAÇÃO PARA O CONDUTOR ACIMA CITADO

Detran.SP

IMPORTANTE
* Certidão emitida em 25/09/2026, às 08:32. Esta certidão refere-se às informações que constam na base de dados do DETRAN-SP até a data de sua emissão.

Alberto Fabiano Rossi – Motorista

Detran.SP Secretaria de Gestão e Governo Digital
Departamento Estadual de Trânsito

Certidão de histórico de pontos na CNH nº: 49772522

Condutor:
Nome: EURICO FERNANDO BRAZ
Registro: 3006672153 CPF: 15050680883
Município: AVARE

Infrações:

Data / Hora	Auto de infração	Órgão autorizador	Município	Placa do Veículo	Infração	Local	Pontos
27/11/2025 09:04	03406360AA	DETRAN SP	SÃO PAULO	OJQ7J77	Deixar de efetuar registro do veículo em 30 dias, qdo for tr	RUA JOAO BRICOLA, 32	0
01/10/2024 19:06	01940588AA	DETRAN SP	SÃO PAULO	EVH7191	Deixar de efetuar registro do veículo em 30 dias, qdo for tr	RUA JOAO BRICOLA, 32	0

NÃO EXISTE PONTUAÇÃO PARA O CONDUTOR ACIMA CITADO

Detran.SP

IMPORTANTE
* Certidão emitida em 07/10/2026, às 11:27. Esta certidão refere-se às informações que constam na base de dados do DETRAN-SP até a data de sua emissão.

Eurico Fernando Braz – Chefe de Gabinete da Presidência

(Todos os responsáveis pela condução dos veículos da Câmara Municipal de Avaré estão com as Carteiras de Motorista validas e em acordo com a legislação brasileira de trânsito).

18. LICITAÇÕES

Com informações prestadas pelo responsável do setor sobre processos licitatórios no 2º quadrimestre:

Contrato Nº 2/2026



Data: 30/06/2026 **Processo:** 3/2026

Vigência: 03/08/2026 à 02/08/2027 **Valor:** R\$ 39.520,00

Situação: APROVADA

Contratado: ANGELO RIBEIRO DE LIMA

Objeto: Contratação de empresa para fornecimento de lanches prontos para consumo nas sessões da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré, nas condições e especificações estabelecidas no Aviso de Dispensa Eletrônica e seus anexos.

Contrato N° 3/2026

Data: 02/07/2026 **Processo:** 6/2026

Vigência: 07/07/2026 à 04/07/2027 **Valor:** R\$ 1.073,66

Situação: APROVADA

Contratado: GENTE SEGURADORA S/A

Objeto: Contratação de cobertura securitária de 12 (doze) meses para veículo oficial da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré (Corolla Sedan XEI 2.0-16V-Flex-Automático).

Contrato N° 4/2026

Data: 02/07/2026 **Processo:** 4/2026

Vigência: 07/07/2026 à 06/01/2027 **Valor:** R\$ 11.000,00

Situação: APROVADA

Contratado: WSOLUTIONS REFRIGERAÇÃO E MONTAGEM LTDA

Objeto: Contratação de empresa para prestação de serviço de higienização e manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de ar-condicionado e cortinas de ar da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré, nas condições e especificações estabelecidas no Aviso de Dispensa Eletrônica e seus anexos.

Contrato N° 5/2026

Data: 11/08/2026 **Processo:** 7/2026

Vigência: 23/08/2026 à 22/08/2027 **Valor:** R\$ 123.498,96

Situação: APROVADA

Contratado: SP SERV SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO LTDA

Objeto: Contratação de empresa especializada para Prestação de serviços de limpeza, asseio e conservação predial, visando a obtenção de adequadas condições de salubridade e higiene, com o fornecimento de materiais de limpeza, equipamentos (exceto papel higiênico, sabonete e papel toalha), mão de obra, uniformes e equipamentos de Proteção Individual - EPIs para manutenção da Sede da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré.

19. ADITIVOS DE CONTRATOS

Aditamento N° 9 ao Contrato N° 12/2023



Tipo: TERMO ADITIVO **Data:** 06/05/2026

Assunto: Aditamento ao Contrato Nº 12/2023 - Contratação de empresa especializada para fornecimento de licença de software de proteção para computadores e servidores (antivírus), para a Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré.

Documento Principal: **Contrato Nº 12/2023;**

Aditamento Nº 10 ao Contrato Nº 8/2025

Tipo: TERMO ADITIVO **Data:** 12/05/2026

Assunto: Aditamento ao Contrato Nº 8/2025 - Contratação de empresa para Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de gerenciamento do abastecimento de combustíveis de veículos por meio da implantação e operação de um sistema informatizado e integrado com a utilização de cartão eletrônico com chip e disponibilização de rede credenciada de postos de combustíveis, para a aquisição de GASOLINA COMUM para abastecimento dos veículos pertencentes à frota da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré.

Observações: PRORROGAÇÃO PRAZO CONTRATUAL

Documento Principal: **Contrato Nº 8/2025;**

Aditamento Nº 11 ao Contrato Nº 3/2024

Tipo: TERMO ADITIVO **Data:** 18/05/2026

Assunto: Aditamento ao Contrato Nº 3/2024 - Contratação de empresa especializada para fornecimento de 1 (uma) assinatura anual do sistema de consulta Zênite Fácil para uso das Divisões de Licitação e Contratos e Jurídica da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré.

Documento Principal: **Contrato Nº 3/2024;**

Aditamento Nº 12 ao Contrato Nº 8/2022

Tipo: TERMO ADITIVO **Data:** 26/05/2026

Assunto: Aditamento ao Contrato Nº 8/2022 - Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de plano privado de assistência à saúde sob regime coletivo, com participação por adesão dos servidores ativos da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré e de seus dependentes legais, conforme especificações do Edital.

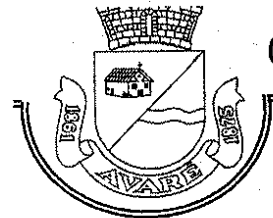
Documento Principal: **Contrato Nº 8/2022;**

Aditamento Nº 13 ao Contrato Nº 15/2025

Tipo: TERMO ADITIVO **Data:** 29/05/2026

Assunto: Aditamento ao Contrato Nº 15/2025 - Contratação de empresa para a locação de máquina de café expresso e outras bebidas quentes, com fornecimento de insumos com serviços de instalação, abastecimento, limpeza, manutenção preventiva e corretiva para a Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré, nas condições e especificações estabelecidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

Documento Principal: **Contrato Nº 15/2025;**



Aditamento Nº 14 ao Contrato Nº 1/2025

Tipo: TERMO ADITIVO **Data:** 03/06/2026

Assunto: Aditamento ao Contrato Nº 1/2025 - Contratação de empresa para a prestação de serviço de lavagem dos veículos oficiais da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré.

Documento Principal: **Contrato Nº 1/2025;**

Aditamento Nº 15 ao Contrato Nº 6/2024

Tipo: TERMO ADITIVO **Data:** 25/06/2026

Assunto: Aditamento ao Contrato Nº 6/2024 - Contratação de empresa especializada no fornecimento de Registrador Eletrônico de Ponto e Software de Tratamento de Ponto para a Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré.

Documento Principal: **Contrato Nº 6/2024;**

Aditamento Nº 16 ao Contrato Nº 3A/2025

Tipo: TERMO ADITIVO **Data:** 29/06/2026

Assunto: Aditamento ao Contrato Nº 3A/2025 - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS para eventual aquisição de material de expediente para utilização na Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré, conforme especificações constantes do anexo I (Termo de Referência) do Edital.Item 34

Documento Principal: **Contrato Nº 3A/2025;**

Aditamento Nº 17 ao Contrato Nº 13/2023

Tipo: TERMO ADITIVO **Data:** 23/07/2026

Assunto: Aditamento ao Contrato Nº 13/2023 - Prestação de serviços continuados de informática, com aquisição de licença de uso por tempo determinado para os Sistemas de Gestão do Processo Legislativo e Compilação de Leis, consistindo nos serviços de desenvolvimento, implantação, migração e conversão de dados, treinamento dos usuários, customização, suporte, hospedagem dos dados e atualizações, para a Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré

Documento Principal: **Contrato Nº 13/2023;**

Aditamento Nº 18 ao Contrato Nº 7/2024

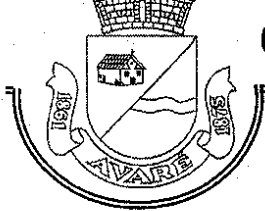
Tipo: TERMO ADITIVO **Data:** 23/07/2026

Assunto: Aditamento ao Contrato Nº 7/2024 - Contratação de empresa para aquisição de Certificados Digitais para os servidores e vereadores da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré.

Documento Principal: **Contrato Nº 7/2024;**

Aditamento Nº 19 ao Contrato Nº 9/2025

Tipo: TERMO ADITIVO **Data:** 20/08/2026



Assunto: Aditamento ao Contrato Nº 9/2025 - Contratação de empresa especializada para prestação de serviço de PLANO PRIVADO ODONTOLÓGICO com cobertura dos procedimentos constantes do ROL ATUALIZADO da ANS-Agência Nacional de Saúde Complementar, sob regime coletivo, com participação por adesão aos empregados ativos da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré e de seus dependentes legais.
Documento Principal: **Contrato Nº 9/2025;**

Aditamento Nº 22 ao Contrato Nº 12/2022

Tipo: TERMO ADITIVO **Data:** 21/08/2026

Assunto: Aditamento ao Contrato Nº 12/2022 - contratação de empresa especializada na legalmente autorizada pela Agência Nacional de Telecomunicação – ANATEL, para prestação de serviços SMP (Serviço Móvel Pessoal) de telefonia e de acesso à internet sem fio e demais condições constantes do Termo de referência, para utilização da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré.

Documento Principal: **Contrato Nº 12/2022;**

Aditamento Nº 21 ao Contrato Nº 18/2023

Tipo: TERMO ADITIVO **Data:** 25/08/2026

Assunto: Aditamento ao Contrato Nº 18/2023 - Contratação para a realização de estágio e concessão de bolsa de estágio a estudantes que, entre si, celebram a Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré e o Centro de Integração Empresa-Escola - CIEE.

Documento Principal: **Contrato Nº 18/2023;**

20. PROCESSO LEGISLATIVO

Em conformidade com o “Relatório Mensal de Presença do Vereadores nas Sessões” disponibilizados no Portal da Transparência da Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré.

Sessão Ordinária do dia 04/05/2026 - 12 presentes. Falta Justificada – Magno Greguer

1. Projeto de Lei Nº 4/2026 - Legislativo

Autoria: Pedro Fusco

Assunto: Dispõe sobre a criação de salas de acomodação sensorial para alunos autistas e neuro atípicos nas escolas da rede Municipal de Ensino de Avaré/SP e dá outras providências.

2. Projeto de Lei Nº 35/2026 - Legislativo

Autoria: Hidalgo André de Freitas

Assunto: Institui o Programa Permanente Semana da Saúde nos bairros no município de Avaré e dá outras providências.

3. Projeto de Lei Nº 36/2026 - Legislativo

Autoria: Hidalgo André de Freitas

Assunto: Dispõe sobre a realização de palestras, campanhas e ações educativas voltadas à prevenção, identificação e combate à pedofilia e à violência sexual contra crianças e



adolescentes nas escolas, unidades de saúde e demais espaços públicos do município de Avaré/SP, e dá outras providências.

4. Projeto de Lei Nº 85/2026 - Legislativo

Autoria: Hidalgo André de Freitas

Assunto: "Institui o Programa Municipal de Fornecimento Complementar de Medicamentos, mediante credenciamento de farmácias e drogarias privadas no município, nos casos de falta ou indisponibilidade de medicamentos na rede pública municipal de saúde."

5. Projeto de Lei Nº 87/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Autoriza o Poder Executivo a desafetar e realizar, sem ônus e encargos, doação de imóvel para o Estado de São Paulo, através da Polícia Civil. (c/ SUBSTITUTIVO - Dispõe sobre autorização ao Poder Executivo a realizar alienação por meio de doação de um imóvel para a Fazenda Pública do Estado de São Paulo, e dá outras providências.

6. Projeto de Lei Nº 102/2026 - Legislativo

Autoria: Mesa Diretora

Assunto: Estabelece o índice para a revisão geral anual, acrescido da recomposição do poder de compra da remuneração dos servidores da Câmara de Vereadores da Estância Turística de Avaré.

7. Projeto de Lei Nº 109/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar que especifica e dá providências. (R\$ 100.000,00- SEMADS)

8. Projeto de Lei Nº 110/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 141.892,45 - SEMADS).

Sessão Extraordinária do dia 04/05/2026- 12 presentes. Falta Justificada – Magno Greguer

Projeto de Lei Nº 118/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre a revisão das alíquotas adicionais previstas na Lei Municipal nº 2.151, de 31 de outubro de 2.017, que instituiu contribuição previdenciária suplementar para a cobertura do déficit atuarial, e dá outras providências.

Sessão Ordinária do dia 11/05/2026- 12 presentes. Falta Justificada-Maria Isabel Dadario

1. Projeto de Lei Nº 12/2026 - Legislativo

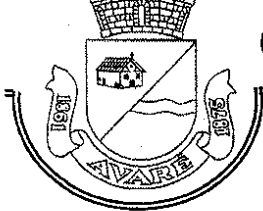
Autoria: Pedro Fusco

Assunto: Institui o Programa Municipal de Incentivo à Denúncia de Infrações Ambientais Urbanas em Avaré/SP, estabelece recompensa ao denunciante, prevê punição à má fé e dá outras providências.

2. Projeto de Lei Nº 25/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Autoriza o Poder Executivo a realizar, sem ônus e encargos, a desafetação e doação de imóvel para a Associação Residencial Terras Altas, e dá outras providências. (c/



SUBSTITUTIVO- Dispõe sobre a autorização ao Poder Executivo a realizar alienação por meio de doação de um imóvel para a associação Residencial Terras Altas, e dá outras providências.)

3. Projeto de Lei Complementar Nº 106/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre alteração do Anexo I - Quadro de Pessoal Permanente - Superior - Lei Complementar nº 126, de 02 de junho de 2010 e dá outras providências.

4. Projeto de Lei Nº 107/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Inclui a área objeto da matrícula nº 88.151 do Cartório de Registro de Imóveis de Avaré no perímetro urbano do Município de Avaré e, dá outras providências (Fazenda Santa Tereza -Gleba Desmembrada)

5. Projeto de Lei Nº 113/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 180.000,00 - Sec. Mun. Saúde).

6. Projeto de Lei Nº 114/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 51.905,03 - Sec. Mun. Saúde).

7. Projeto de Lei Nº 116/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 150.253,66- Sec. Mun. Serviços).

8. Projeto de Lei Nº 117/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 681.800,00 - Sec. Mun. Planejamento e Obras).

Sessão Ordinária do dia 18/05/2026-13 presentes.

1. Projeto de Lei Nº 18/2026 - Legislativo

Autoria: Pedro Fusco

Assunto: Dispõe sobre a autorização para sepultamento de cães e gatos em jazigos pertencentes aos seus tutores ou familiares nos cemitérios do Município de Avaré/SP e dá outras providências.

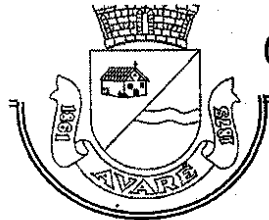
2. Projeto de Lei Nº 19/2026 - Legislativo

Autoria: Pedro Fusco

Assunto: Dispõe sobre a implantação de Espaços Sensoriais em praças públicas do Município de Avaré, destinados ao acolhimento, inclusão e bem-estar de pessoas com Transtorno do Espectro Autista (TEA) e Pessoas com Deficiência (PCD) e dá outras providências.

3. Projeto de Lei Nº 24/2026 - Legislativo

Autoria: Pedro Fusco



Assunto: Dispõe sobre a criação obrigatória de áreas destinadas às pessoas com deficiência (PCD) ou mobilidade reduzida e Transtorno do Espectro Autista (TEA), em festas e eventos promovidos pelo Município de Avaré/SP e estabelece critérios mínimos de acessibilidade, segurança e inclusão.

4. Projeto de Lei Nº 86/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Autoriza o Poder Executivo a desafetar e a efetuar a alienação do imóvel objeto da matrícula nº 14.978 do Registro de Imóveis e Anexos de Avaré e que, após desapropriação, encontra-se atualmente matriculada sob os nºs 90.858 e 90.859 do mesmo Ofício para a categoria de bem dominical e dá outras providências

5. Projeto de Lei Nº 112/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Altera a Lei nº 3.207, de 16 de abril de 2025, a qual dá concessão de uso de imóvel público, à Associação Nacional do Cavalo de Rédeas - ANCR, e dá outras providências.

Sessão Ordinária do dia 25/05/2026-13 presentes.

1. Projeto de Lei Nº 92/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre o condomínio de lotes no Município da Estância Turística de Avaré, e dá outras providências. (c/ SUBSTITUTIVO- Dispõe sobre a regulamentação do artigo 1.358-A, da Lei Federal nº 10.406/2002 (Código Civil) que versa sobre o parcelamento do solo sob condomínio de lotes no âmbito da estância Turística de Avaré especificamente ao empreendimento condomínio Vila Profeta, de propriedade de Vila Profeta Avaré Ltda, e dá outras providências.)

2. Projeto de Lei Nº 95/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Autoriza o Poder Executivo da Estância Turística de Avaré a efetivar a doação de bens imóveis de seu patrimônio para fins exclusivos de implantação de empreendimentos habitacionais de interesse social no âmbito do programa Municipal de Habitação de Interesse Social (PMHIS), e dá outras providências.

3. Projeto de Lei Nº 97/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias do Município da Estância Turística de Avaré para a elaboração da Lei Orçamentária de 2027 e dá outras providências. (LDO)

4. Projeto de Lei Nº 123/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar que especifica e dá providências. (R\$ 100.000,00 - SEMADS) (c/ SUBSTITUTIVO -Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências.)

Sessão Ordinária do dia 01/06/2026 – 13 presentes.

1. Projeto de Lei Nº 37/2026 - Legislativo

Autoria: Pedro Fusco



Assunto: Institui a “Lei Antipichação” no Município de Avaré, cria o Programa Municipal de Combate à Pichação e Preservação da Paisagem Urbana, estabelece penalidades administrativas e dá outras providências.

2 Projeto de Lei Nº 69/2026 - Legislativo

Autoria: Hidalgo André de Freitas

Assunto: Institui a Política Municipal de transparência da infraestrutura escolar no município de Avaré/SP, estabelece diretrizes para divulgação de informações sobre as condições estruturais das unidades escolares da rede municipal de ensino e dá outras providências.

3. Projeto de Lei Nº 124/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: 68º Jogos Regionais do Estado de São Paulo de 2026 — Sede Santana do Parnaíba.

4. Requerimento Nº 408/2026

Autoria: Pedro Fusco

Assunto: seja oficiado ao Prefeito Municipal para que, por meio da Secretaria Municipal da Saúde, estude a possibilidade de realizar a substituição das cadeiras tipo longarina existentes na área de espera da UBS Vera Cruz.

Sessão Ordinária do dia 08/06/2026 - 13 presentes.

1. Projeto de Lei Nº 132/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 2.300.000,00 - Secr. Municipal de Planejamento e Obras)

2. Projeto de Lei Nº 133/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar que especifica e dá providências. (R\$ 3.983.179,25 - Secr. Municipal de Planejamento e Obras)

Sessão Ordinária do dia 08/06/2026 - 13 presentes.

1. Projeto de Lei Nº 70/2026 - Legislativo

Autoria: Leonardo Pires Ripoli

Assunto: Dispõe sobre a proibição da permanência de animais de médio e grande porte soltos em vias e espaços públicos, estabelece a responsabilidade dos tutores e dá outras providências no Município da Estância Turística de Avaré.

2. Projeto de Lei Nº 108/2026 - Executivo

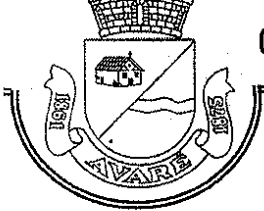
Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre a concessão de uso à FAZENDA PÚBLICA DO ESTADO DE SÃO PAULO - POLÍCIA MILITAR/FORÇA TÁTICA, de imóvel de propriedade da Prefeitura Municipal e dá outras providências.

3. Projeto de Lei Nº 115/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre a ratificação do protocolo de intenções do consórcio público Integra Brasil- Consórcio Nacional Intermunicipal de Políticas Públicas para planejamento



estratégico, desenvolvimento sustentável e inovação - CONNIPPPE, e dá outras providências.

4. Projeto de Lei Complementar Nº 126/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre a extinção de Cargos de Profissional de Apoio Escolar, criados pela Lei Complementar nº 316, de 4 de agosto de 2023, e dá outras providências

Sessão Extraordinária do dia 10/06/2026 -12 presentes. Falta Justificada – Magno Greguer

1. Projeto de Lei Nº 134/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 500.084,91 - Sec. Mun. Planejamento e Obras).

Sessão Extraordinária do dia 12/06/2026 - 12 presentes. Falta Justificada – Moacir Lima

1. Projeto de Lei Nº 135/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 673.200,00 Sec. Mun. Turismo).

Sessão Ordinária do dia 15/06/2026 - 13 presentes.

1. Projeto de Lei Nº 77/2026 - Legislativo

Autoria: Adalgisa Lopes Ward

Assunto: “Institui o Programa de Proteção à Saúde Bucal da Pessoa com Transtorno do Espectro Autista (TEA) na Rede Municipal de Saúde do Município da Estância Turística de Avaré, e dá outras providências.”

2. Projeto de Lei Nº 78/2026 - Legislativo

Autoria: Hidalgo André de Freitas

Assunto: Institui o Dia Municipal e a Semana Municipal do ANTIGOMOBILISTA no âmbito do município de Avaré, e dá outras providências

3. Projeto de Lei Complementar Nº 125/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre a criação da Função Gratificada de Auxiliar de Análise Documental e Processos de Pagamento - FADPP, destinada a servidores públicos municipais efetivos, e dá outras providências

4. Projeto de Lei Complementar Nº 127/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre a alteração da Lei Complementar nº 216 de 03 de maio de 2016, e dá outras providências (Professor monitor/adjunto)

5. Projeto de Lei Nº 130/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 92.000,00- SEMADS)

6. Projeto de Lei Nº 131/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito



Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 2.030.072,44 - Secr. Municipal da Saúde)

Sessão Ordinária do dia 22/06/2026 - 13 presentes.

1. Projeto de Lei Complementar Nº 142/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre alteração do Anexo I - Quadro de Pessoal Permanente - Administrativo - Lei Complementar nº 126, de 02 de junho de 2010 e dá outras providências (Agente de Compras)

Sessão Extraordinária do dia 29/06/2026 - 13 presentes.

1. Propostas de Emenda à Lei Orgânica Nº 1/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre a alteração do Artigo 78 da LOM, em conformidade com a jurisprudência do Supremo Tribunal Federal e Cortes Estaduais, e ainda em simetria com órgãos equivalentes como a Advocacia-Geral da União, e dá outras providências.

2 Projeto de Resolução Nº 5/2026 - Mesa

Autoria: Mesa Diretora 2025/2026

Assunto: Dispõe sobre alteração do art. 2º da Resolução nº 379, de 1º de abril de 2014, dá outras providências.

3. Projeto de Lei Nº 138/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre autorização ao Poder Executivo para desafetar e realizar alienação por meio de doação de bem imóvel de seu patrimônio para fins exclusivos de implantação de empreendimento habitacional de interesse social no âmbito do Programa Municipal de Habitação de Interesse Social (PMHIS Avaré), e dá outras providências.

4 Projeto de Lei Complementar Nº 139/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre a concessão de Gratificação Especial de Serviço - GES, aos servidores públicos municipais designados para atuação na ação de qualificação do Cadastro Único, e dá outras providências.

5. Projeto de Lei Nº 144/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 1.621,00- SEMADS).

6. Projeto de Lei Nº 146/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

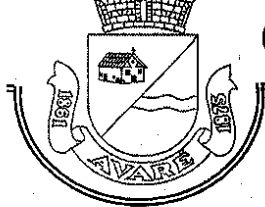
Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Suplementar que especifica e dá providências. (R\$ 846.262,82 - Secr. Municipal de Governo).

7. Projeto de Lei Nº 147/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 100.000,00 - SEMADS - OSC Lar São Vicente de Paulo).

8. Projeto de Lei Nº 148/2026 - Executivo



Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 100.000,00 - SEMADS- OSC Vana).

9. Projeto de Lei Nº 149/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 4.800.000,00 - Sec. Mun. Saúde).

10. Projeto de Lei Nº 150/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 3.698,18 - SEMADS).

11. Projeto de Lei Nº 151/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 80.846,49 - SEMADS).

Sessão Extraordinária do dia 06/07/2026 - 13 presentes.

1. Projeto de Lei Nº 152/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 700.000,00 - Sec. Mun. Saúde)

2. Projeto de Lei Nº 153/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 3.500.000,00 - Sec. Mun. Educação)

Sessão Extraordinária do dia 17/07/2026 - 13 presentes.

1. Propostas de Emenda à Lei Orgânica Nº 1/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre a alteração do Artigo 78 da LOM, em conformidade com a jurisprudência do Supremo Tribunal Federal e Cortes Estaduais, e ainda em simetria com órgãos equivalentes como a Advocacia-Geral da União, e dá outras providências.

2. Projeto de Lei Nº 145/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre a compensação de crédito e débito tributário da Fazenda Pública Municipal, conforme autorização do Art. 66 Código Tributário Municipal e dá outras providências.

3. Projeto de Lei Nº 154/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 34.643,35- SEMADS).

4. Projeto de Lei Nº 155/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito



Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 13.987,55 - SEMADS).

5. Projeto de Lei Nº 156/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 38.470,73- SEMADS).

6. Projeto de Lei Nº 157/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 10.710,00- Secretaria Mun. da Educação).

Sessão Extraordinária do dia 03/08/2026 - 13 presentes

1. Projeto de Lei Nº 177/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 7.000,00- SEMADS)

2. Projeto de Lei Nº 178/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 100.000,00- SEMADS)

3. Projeto de Lei Nº 179/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 150.000,00- SEMADS)

4. Projeto de Lei Nº 180/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 13.396.947,00 - Sec. Mun. Saúde)

5. Projeto de Lei Nº 181/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 100.000,00 - Sec. Municipal da Juventude)

Sessão Ordinária do dia 03/08/2026 - 13 presentes

1. Projeto de Lei Nº 100/2026 - Legislativo

Autoria: Adalgisa Lopes Ward

Assunto: "Institui, no Calendário Oficial de Datas e Eventos do Município da Estância Turística de Avaré, o Dia Municipal da Família Atípica, e dá outras providências."

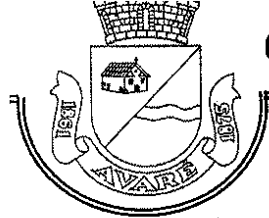
2. Projeto de Lei Nº 137/2026 - Legislativo

Autoria: Jairo Alves de Azevedo

Assunto: Dispõe sobre a implantação de painel digital informativo no Velório Municipal e dá outras providências. (EMENDADO)

3 Projeto de Lei Nº 141/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito



Assunto: Dispõe sobre o procedimento de cobrança administrativa dos créditos inscritos em Dívida Ativa, de natureza tributária e não tributária, prevendo meios alternativos para a sua cobrança, e dá outras providências. (c/ SUBSTITUTIVO)

Sessão Ordinária do dia 10/08/2026 - 13 presentes

1. Projeto de Lei Nº 103/2026 - Legislativo

Autoria: Francisco Barreto de Monte Neto

Assunto: Institui o Projeto "Paz nos Semáforos" e dispõe sobre a implantação de áreas de espera para motocicletas e veículos similares nos cruzamentos semaforizados do Município da Estância Turística de Avaré, e dá outras providências

2. Projeto de Lei Nº 140/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre a transação nas hipóteses que especifica e sobre a cobrança da dívida ativa, e dá outras providências

3. Projeto de Lei Nº 175/2026 - Legislativo

Autoria: Moacir Lima

Assunto: Dispõe sobre a revogação integral da Lei Ordinária nº 3.424, de 28 de abril de 2026, sobre a conversão da penalidade de multa de trânsito de competência municipal em advertência mediante doação de sangue em campanhas realizadas no Município de Avaré e dá outras providências.

4. Projeto de Lei Nº 182/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 91.446,67- Sec. Mun. Plan. Obras-DADETUR)

5. Projeto de Lei Nº 183/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 146.713,55- Sec. Mun. Plan. Obras- DADETUR)

6. Projeto de Lei Nº 185/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 330.310,47 - Sec. Mun. da Educação)

7. Projeto de Lei Nº 186/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências. (R\$ 201.056,25 - Sec. Municipal de Serviços)

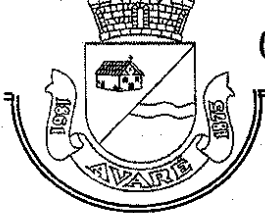
Sessão Ordinária do dia 17/08/2026- 13 presentes

1. Projeto de Lei Nº 104/2026 - Legislativo

Autoria: Pedro Fusco

Assunto: Dispõe sobre a realização de sessões de cinema adaptadas a crianças e adolescentes com Transtorno do Espectro Autista (TEA) e suas famílias, no Município de Avaré, e dá outras providências

2. Projeto de Lei Nº 105/2026 - Legislativo



Autoria: Pedro Fusco

Assunto: Dispõe sobre a criação da Política Municipal de Apoio aos Entregadores por Aplicativos, Motofretistas e Motoboy no Município de Avaré/SP, e dá outras providências

3. Projeto de Lei Nº 111/2026 - Legislativo

Autoria: Adalgisa Lopes Ward

Assunto: Institui, no Calendário Oficial de Datas e Eventos do Município da Estância Turística de Avaré, a Semana de Conscientização, Prevenção e Combate à Sexualização Precoce de Crianças e Adolescentes e dá outras providências.

4. Projeto de Lei Nº 119/2026 - Legislativo

Autoria: Adalgisa Lopes Ward

Assunto: "Dispõe sobre a disponibilização facultativa de carinhos de compras adaptados para crianças com deficiência e/ou mobilidade reduzida, institui o Programa 'Empresa Amiga da Inclusão' no âmbito do Município da Estância Turística de Avaré e dá outras providências."

5. Projeto de Lei Nº 128/2026 - Legislativo

Autoria: Hidalgo André de Freitas

Assunto: Institui o Programa de Combate ao STALKING no âmbito do município de Avaré/SP, e dá outras providências.

6. Projeto de Lei Nº 176/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional por Expectativa-Tendência de arrecadação em decorrência da implementação dos instrumentos de cobrança administrativa, transação e compensação tributária. (R\$ 20.000.000,00)

7. Projeto de Lei Nº 187/2026 - Executivo

Autoria: Prefeito

Assunto: Dispõe sobre abertura de Crédito Adicional Especial que especifica e dá providências (R\$ 25.000,00 - Secr. Mun. de Agricultura e Abastecimento)

Foram apresentados nas Sessões Ordinárias no 2º quadrimestre:

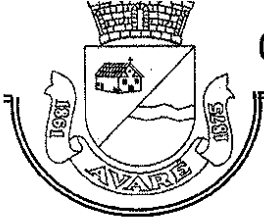
- 399 requerimentos,
- 418 indicações,
- 29 moções

No Período analisado (2º quadrimestre), foram realizadas 07 Sessões Extraordinárias e 10 Sessões Ordinárias.

Houve faltas justificadas e não justificadas de vereadores às Sessões Ordinárias e Extraordinárias.

Não houve convocação de suplentes no 2º quadrimestre.

No 2º quadrimestre foram realizadas as seguintes Audiências Públicas:



1. Audiência Pública Gestão Fiscal da Saúde 1º Quadrimestre de 2026 –29/05/2026;
2. Audiência Pública Gestão Fiscal da Câmara e Prefeitura 1º Quadrimestre de 2026–10/06/2026;
3. Audiência Pública Gestão Fiscal da AVAREPREV 1º Quadrimestre de 2026 –11/06/2026;
4. Audiência Pública Gestão Fiscal da Fundação Regional Educacional de Avaré (FREA) 1º Quadrimestre de 2026 – 11/06/2026;
5. Audiência Pública referente à lei nº 3.454 que dispõe sobre as Diretrizes Orçamentárias LDO 2027 –25/06/2026.

21. SUBSIDIOS DOS AGENTES POLÍTICOS

CARGO	VEREADORES	PRESIDENTE
Subsídio inicial fixado para a Legislatura - Lei Municipal nº 2.411, de 29 de setembro de 2020	R\$ 6.600,00	R\$7.600,00
(+) 0% = RGA 2024	R\$ 6.600,00	R\$ 7.600,00
(+) 0% = RGA 2025	R\$ 6.600,00	R\$ 7.600,00

Não houve revisão geral anual (RGA) aos agentes políticos no exercício de 2026.

RESOLUÇÃO Nº 490/2025

(Dispõe sobre a fixação dos subsídios dos Vereadores e do Presidente da Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré para a Legislatura de 2029 a 2032 e dá outras providências.)

A CÂMARA DE VEREADORES DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE AVARÉ, usando de suas atribuições regimentais e legais, RESOLVE:-

Art. 1º — Ficam fixados os subsídios mensais dos Vereadores da Câmara Municipal da Estância Turística de Avaré, para a Legislatura compreendida entre 1º de janeiro de 2029 e 31 de dezembro de 2032, no valor de R\$ 11.854,00 (onze mil, oitocentos cinquenta e quatro reais).

Art. 2º — O Presidente da Câmara Municipal perceberá, no mesmo período, o subsídio mensal de R\$ 13.620,00 (treze mil, seiscentos e vinte reais).

Art. 4º — Os subsídios fixados nos artigos anteriores observarão os limites constitucionais, em especial:

I- O disposto no inciso VI do artigo 29 da Constituição Federal, que estabelece que o subsídio dos Vereadores não poderá exceder o valor percebido, a qualquer título, pelo Prefeito Municipal;

II— O inciso VII do mesmo artigo, que determina que o total da despesa com a remuneração dos Vereadores não poderá ultrapassar cinco por cento da receita do Município.

Art. 7º — Ficam assegurados aos Vereadores direito ao décimo terceiro subsídio (13º) e às férias anuais com acréscimo de um terço (1/3), observadas as normas legais aplicáveis, conforme entendimento firmado pelo Supremo Tribunal Federal no Tema 484.

Art. 9º — Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação, produzindo efeitos a partir de 1º de janeiro de 2029.

22. COMISSÕES

Comissão de Cidadania e Defesa da Mulher – CCDM

Presidente

Adalgisa Lopes Ward



Vice-Presidente

Ana Paula Tiburcio de Godoy

Membro

Maria Isabel Dadário

Membro-Substituto

Francisco Barreto de Monte Neto

Comissão de Constituição, Justiça e Redação – CCJR

Presidente

Pedro Fusco

Vice-Presidente

Hidalgo André de Freitas

Membro

Ana Paula Tiburcio de Godoy

Membro-Substituto

Francisco Barreto de Monte Neto

Comissão de Educação, Cultura, Esporte e Turismo – CECET

Presidente

Ana Paula Tiburcio de Godoy

Vice-Presidente

Hidalgo André de Freitas

Membro

Adalgisa Lopes Ward

Membro-Substituto

Jairo Alves de Azevedo

Comissão de Finanças, Orçamento e Direito do Consumidor – CFODC

Presidente

Francisco Barreto de Monte Neto

Vice-Presidente

Ana Paula Tiburcio de Godoy

Membro

Jairo Alves de Azevedo

Membro-Substituto

Hidalgo André de Freitas

Comissão de Serviços, Obras e Administração Pública – CSOAP

Presidente

Hidalgo André de Freitas

Vice-Presidente

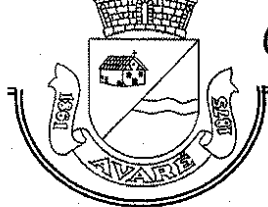
Ana Paula Tiburcio de Godoy

Membro

Jairo Alves de Azevedo

Membro-Substituto

Francisco Barreto de Monte Neto



Comissão de Saúde, Promoção Social, Meio Ambiente e Direitos Humanos – CSPSMADH

Presidente

Magno Greguer

Vice-Presidente

Hidalgo André de Freitas

Membro

Francisco Barreto de Monte Neto

Membro-Substituto

Jairo Alves de Azevedo

Comissão de Legislação Participativa - CLP

Presidente

Hidalgo André de Freitas

Vice-Presidente

Pedro Fusco

Membro

Ana Paula Tiburcio de Godoy

Membro-Substituto

Francisco Barreto de Monte Neto

Comissão de Ética Parlamentar – CEP

- Art. 62. As Comissões de Ética serão criadas sempre que a Mesa Diretora tome conhecimento de qualquer fato que possa configurar quebra de ética parlamentar, de ofício ou a requerimento de Vereador, na forma disposta neste Regimento Interno

23. CUMPRIMENTO DE PRAZOS E ALERTAS DO TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

No Período em análise não houve alertas emitidos pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

Analizando o calendário de obrigações do Sistema AUDESP para 2º quadrimestre de 2026 das providências a cargo dos órgãos estaduais e municipais, dependentes ou não, necessárias ao atendimento das exigências das instruções nº 01/2024.

Conciliação Bancária mês março/26 (balancetes isolados e conjuntos)	Até 04/05	Entregue 28/04
Atos Normativos e documentos de Agente Públicos – Fase III do Sistema Audesp relativo a abr/26	Até 05/05	Entregue 04/05
Atualização do cadastro geral de entidades e pessoas - dados de abr/26	Até 11/05	Entregue 11/05
Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do Sistema Audesp, relativo a abr/26	Até 15/05	Entregue 13/05 ----12/05
Lotação de Agente Público – Fase III do Sistema Audesp, relativo a abr/26	Até 15/05	Entregue 12/05



Quadro de Pessoal relativo ao 1 quadr/26	Até 15/05	Entregue 12/05
Cadastro contábeis do mês de abr/26 (balancetes isolados e conjuntos)	Até 18/05	Entregue 15/05
Folha Ordinária – Pagamento – Fase III do Sistema Audeesp relativo a abr/26	Até 20/05	Entregue 13/05
Movimento contábil isolado e conjunto do mês de abril/26 (balancetes isolados e conjuntos)	Até 20/05	Entregue 15/05
Dados de publicação da LRF 1º quadr/26 (Relatório de Gestão Fiscal).	Até 01/06	Entregue 29/05
*Conciliação bancária mês de abr/26 (balancetes isolados e conjuntos)	Até 01/06	Entregue 11/06
Documento de atos normativos Público-fase III do sistema Audeesp, relativo a maio/26	Até 10/06	Entregue 02/06
Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audeesp, relativo a mai/26	Até 15/06	Entregue 02/06 – 01/06
Lotação de agente público-fase III do Sistema Audeesp, relative a mai/26	Até 15/06	Entregue 01/06
Cadastro contábeis do mês de mai/26 (balancetes isolados e conjuntos)	Até 19/06	Entregue 17/06
Folha Ordinária – Pagamento – Fase III do Sistema Audeesp relativo a mai/26	Até 22/06	Entregue 17/06
Conciliação Bancária mês de mai/26 (balancetes isolados e conjuntos)	Até 02/07	Entregue 01/07
Atos normativos-fase III do Sistema Audeesp, relativo a jun/26	Até 06/07	Entregue 03/07
Atualização do cadastro geral de entidades e pessoas dados de jun/26	Até 13/07	Entregue 03/07
Folha ordinária e Resumo da Folha -Fase III do Sistema Audeesp, relativo a jun/26	Até 15/07	Entregue 06/07 – 06/07
Alterações de cadastros contábeis do mês de jun/26 (balancetes isolados e conjuntos)	Até 17/07	Entregue 15/07
Movimento conábil isolado e conjunto do mês de jun/26 (balancetes isolados e conjuntos)	Até 20/07	Entregue 15/07
Folha ordinária e pagamento-Fase III do Sistema Audeesp, relativo a jun/26	Até 20/07	Entregue 06/07
Conciliação bancária mês de jun/26 (balancetes isolados e conjuntos)	Até 30/07	Entregue 28/07
Atos normativos - Fase III do Sistema Audeesp, relativo a jul/26	Até 05/08	Entregue 05/08
Atualização do cadastro geral de entidades e pessoas dados de jul/26	Até 10/08	Entregue 05/08
Verbas Remuneratórias - Fase III do Sistema Audeesp, relativo a jul/26	Até 14/08	Entregue 11/08



Folha ordinária e Resumo da Folha-Fase III do sistema Audesp, relativo jul/26	Até 17/08	Entregue 12/08 – 12/08
Lotação de agente Público-Fase III do Sistema Audesp, relative a fjul/26	Até 17/08	Entregue 05/08
Cadastro Contábeis do mês de jul/26 (balancetes isolados e conjuntos)	Até 18/08	Entregue 10/08
Movimentos contábil isolado e conjunto do mês de jul/26 (balancetes isolados e conjuntos)	Até 20/08	Entregue 12/08
Folha ordinária e pagamento-fase III do Sistema Audesp, relativo a jul/26	Até 20/08	Entregue 12/08
Conciliação bancária mês de jul/26 (balancetes isolados e conjuntos)	Até 31/08	Entregue 24/08

*Conciliação bancária mês de abr/26 (balancetes isolados e conjuntos)	Até 01/06	Entregue 11/06
--	----------------------	---------------------------

(Entregue fora do prazo legal de envio devido a erro técnico - resposta do departamento responsável.)

Analizando o status de encaminhamentos dos documentos exigidos pelo Tribunal de Contas, por meio do sistema AUDESP - Auditoria Eletrônica de Contas Públicas, referente ao 2º quadrimestre, temos que todos os documentos foram entregues no prazo.

24. APONTAMENTOS E RECOMENDAÇÕES DO TCU SOB EXERCÍCIOS ANTERIORES.

- Não houve o levantamento, por parte da Edilidade, das demandas da população a serem encaminhadas ao Executivo antes da elaboração do orçamento, para auxiliar na concepção dos diagnósticos necessários para previsão das políticas públicas a serem executadas;
- Inexistência, na estrutura da Câmara Municipal, de Comissão permanente para acompanhamento de políticas executadas no Município;
- Não dispõe de Comissão responsável pelo acompanhamento da execução, pelo Executivo, do orçamento e das políticas públicas previstas, não exercendo sua competência constitucional de controle externo, prevista no artigo 70c/c artigo 166§ 1º, inciso II, da Constituição Federal;
- Cargos em Comissão ocupam porcentagem acima das vagas permitidas;
- Cumprir integralmente às recomendações do Tribunal de Contas.

25. CONCLUSÃO

No 2º quadrimestre, seguem os seguintes apontamentos pelo Controle Interno ao Presidente para as devidas providências com a maior brevidade possível:

- **Promova o levantamento das demandas da população a serem encaminhadas ao executivo;**



- Institua setor/comissão responsável pelo acompanhamento da execução das políticas públicas;
- Adequação da porcentagem dos cargos exigidos por lei, comissionados e concursados.
- Seja observado rigorosamente os prazos, as instruções e recomendações do Tribunal de Contas, encaminhando informações e documentos fidedignos ao Sistema Audesp.
- Estimule a participação popular na definição das prioridades orçamentárias e formalize os acompanhamentos da execução das políticas públicas;
- Informações obrigatórias a serem disponibilizados no Portal da Câmara Municipal em relação a PNTP, relacionados no índice 4 SISTEMA DE TRANSPARENCIA DAS INFORMAÇÕES;
- Cumprir as recomendações pretéritas do Tribunal de Contas;

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

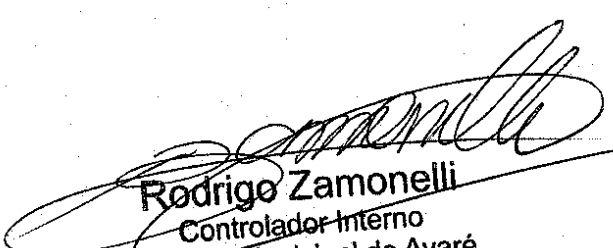
REFORMAS, MANUTENÇÕES PREVENTIVAS A SEREM FEITAS NO PRÉDIO DA CÂMARA MUNICIPAL.

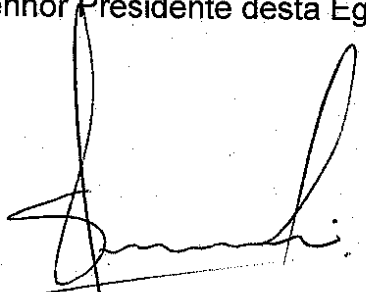
Troca dos vidros trincados no Plenário da Câmara;
Manutenção das Infiltrações, no Plenário, Recepção, Arquivo morto, Sala de reunião, Salas do Administrativo e Copa;
Pintura externa, Prédio e muros;
Reforma do piso de madeira do Plenário, ambos os lados das saídas de emergências.
Reforma das duas passarelas em alvenaria do lado externo do Prédio;

CONSIDERAÇÕES FINAIS

Sendo essas as considerações e alertas que compete a este Controle Interno no relatório do 2º quadrimestre de 2026.

Encaminho o presente relatório ao Senhor Presidente desta Egrégia Casa de Leis.


Rodrigo Zamonelli
Controlador Interno
Câmara Municipal de Avaré


CB SAMUEL PAES
Presidente

Avaré, 29 de maio de 2026